

Số: 68 /KH-KSBT

Tiền Giang, ngày 31 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ kiểm soát Thủ tục hành chính năm 2023

Thực hiện chỉ đạo của Sở Y tế về việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 ngành Y tế. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tiền Giang xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

1. Mục đích

a) Tổ chức thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (*sau đây gọi tắt là cơ chế một cửa, một cửa liên thông*) đạt hiệu quả, chất lượng, đi vào nề nếp, tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC góp phần nâng cao chất lượng thể chế, gắn công tác kiểm soát TTHC với xây dựng thể chế, theo dõi thi hành pháp luật và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, góp phần phòng, chống tham nhũng một cách có hiệu quả.

b) Công khai, minh bạch các TTHC, quy định có liên quan; nâng cao trách nhiệm của đơn vị giải quyết TTHC, chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của đơn vị, đảm bảo tính khách quan, kịp thời, chính xác và chấm dứt tình trạng yêu cầu bổ sung hồ sơ ngoài quy định.

c) Triển khai có hiệu quả việc thực hiện rà soát, đánh giá TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, quy định hành chính có liên quan theo yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của ngành y tế.

d) Tiếp nhận và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, thủ tục hành chính trên địa bàn.

2. Yêu cầu

a) Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông; hoàn thành việc rà soát quy định, TTHC; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo đúng quy định.

b) Phân công công việc hợp lý, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm và thời gian thực hiện, dự kiến sản phẩm.

c) Thủ trưởng đơn vị quán triệt đến đội ngũ công chức, viên chức và xác định công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và liên tục trong chỉ đạo điều hành của đơn vị.

d) Động viên, khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Kiên quyết xử lý nghiêm những công chức, viên chức thực hiện không tốt nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông hoặc có hành vi tiêu cực trong giải quyết TTHC.

3. Danh mục rà soát

Số TT	Tên thủ tục	Đơn vị chủ trì	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Dự kiến sản phẩm
1	Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch y tế thi thể, hài cốt, tro cốt.	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
2	Cấp giấy chứng nhận miễn xử lý vệ sinh tàu thủy.	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
3	Cấp giấy chứng nhận xử lý vệ sinh tàu thủy.	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
4	Cấp phiếu tiêm chủng quốc tế hoặc áp dụng biện pháp dự phòng.	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
5	Cấp phát thuốc Methadone cho người bệnh điều trị đặc biệt tại cơ sở khám, chữa bệnh	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
6	Cấp phát thuốc Methadone cho người bệnh điều trị đặc biệt tại nhà	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
7	Đăng ký tham gia điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện đối với người nghiện chất dạng thuốc phiện đang cư trú tại cộng đồng	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.
8	Chuyên tiếp điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện đối với người nghiện chất dạng thuốc phiện ngoài cộng đồng	TTKSBT	Khi có thay đổi	Trong ngày	Thiết thực và đáp ứng được mục tiêu đã đề ra.

4. Về kết quả thực hiện kế hoạch rà soát

- Giảm thiểu việc phát sinh các thủ tục con trong quá trình thực hiện thủ tục như: Nghiên cứu, đề xuất bãi bỏ các khâu thực sự không cần thiết, trùng lặp trong việc thực hiện các yêu cầu, điều kiện theo yêu cầu của thủ tục, hồ sơ giấy tờ mang tính chất hình thức.

- Cập nhật công khai các văn bản quy định, thủ tục hành chính.

- Phân cấp thực hiện, tránh quá tải tại các đầu mối giải quyết thủ tục hành chính, quy trình thực hiện rõ ràng.

- Áp dụng các hình thức giải quyết thủ tục qua mạng khi xem xét khả năng có thể đáp ứng được về cơ sở hạ tầng.

5. Tổ chức thực hiện

1. Kế hoạch này được tổ chức triển khai đến tất cả CBVC trong đơn vị.

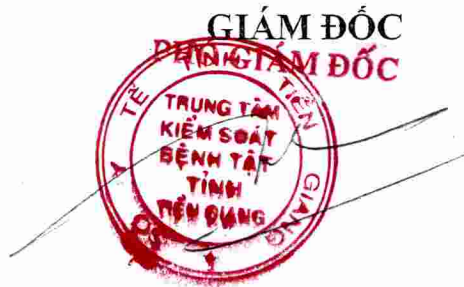
2. Căn cứ Kế hoạch này các khoa, phòng, bộ phận trực thuộc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tiền Giang xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình của khoa, phòng bộ phận và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Báo cáo định kỳ và đột xuất (khi có yêu cầu) kết quả thực hiện bằng văn bản về phòng Tổ chức Hành chính để tổng hợp báo cáo Sở Y tế.

3. Việc xây dựng Kế hoạch, triển khai thực hiện và báo cáo đúng quy định là một trong những cơ sở để xét thi đua của các khoa, phòng.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tiền Giang, yêu cầu các khoa phòng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Các khoa/ phòng;
- Lưu VT.



VÕ THANH NHƠN